

## Справка по мероприятиям развития материально-технической базы МКОУ «Аверьяновская СОШ»

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Дальнейшее совершенствование материально-технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и информационно-техническими средствами.

Материально-техническая база дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, просветительские мероприятия. Поддержание и развитие материально-технической базы школы является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса

### **Цель:**

- создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности;

### **Задачи:**

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечение библиотечного фонда;
- проведение текущего ремонта помещений образовательного учреждения;

### **Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:**

Материальная база школы включает:

учебные кабинеты:

- учебные кабинеты – 21 (биологии, химии-1, географии – 1, русского языка и литературы – 4, иностранного языка-1, истории и обществознания – 1, математики-1, физики-1, информатики – 1, кабинет начальных классов – 8, кабинет технологии -1, кабинет ОБЖ- 1);
- актовый зал – 1
- столовая -1
- учительская – 1
- спортивный зал – 2
- обеспеченность обучающихся учебной литературой — 90%;
- количество компьютеров, применяемых в учебном процессе – 39 (31 компьютеров устаревшие, слабые, программы на них нельзя устанавливать);
- количество моноблоков, применяемых в учебном процессе -8;
- количество ноутбуков, применяемых в учебном процессе – 1;
- количество принтеров, применяемых в учебном процессе – 2;
- количество МФУ, применяемых в учебном процессе – 4;
- количество проекторов, применяемых в учебном процессе – 5;
- возможность пользования сетью Интернет обучающимися — да;

- возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
- наличие школьной локальной сети – да;
- сайт школы регулярно обновляется в соответствии с положением о ведении сайта — да.

### Выявленные проблемы:

1. Недостаточное оснащение цифрового оборудования для осуществления образовательного процесса;
2. Возможность участия в проектах: «Точка роста», «Доступная среда».

### 1. Сроки и этапы реализации перспективного плана

Сроки реализации Программы – с января 2021 по июнь 2021 года.

### 2. Планирование и развитие материально-технической базы

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

- оснащение современной компьютерной техникой;
- организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;
- повышение эффективности учебно-воспитательной работы в школе;

### Информационно-техническое оснащение образовательного процесса

Помещения	Использование в ходе образовательного процесса
Учебные кабинеты	Учебный процесс, выполнение домашних заданий, проведение консультаций, проведение видеоуроков, презентаций, проведение занятий по программам дополнительного образования. Экспозиция общешкольных мероприятий, спортивных достижений учащихся, выставки художественных работ, выставки учащихся, сменная выставка.

### Динамика позитивных изменений материально-технической базы школы

Год	Что сделано	Что приобретено
2020	Произведен капитальный ремонт кровли школы, надворного туалета и замена окон школы.	Учебная литература

### 1. Цели:

создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

✓ поддержка в хорошем состоянии помещения образовательного

учреждения и его постепенная модернизация;

- ✓ капитальный ремонт здания образовательного учреждения;
- ✓ совершенствование охранной и охранно-пожарной системы школы;
- ✓ оснащение в соответствии с требованиями федерального компонента государственных образовательных стандартов нового поколения учебных кабинетов, кабинета ТСО

**Задачи:**

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечение библиотечного фонда электронными (цифровыми) образовательными ресурсами;
- проведение текущего ремонта;

## 6. План работы по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения

№ п / п	Задачи и мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Результаты			
				Наименование показателя	Текущее значение	Планируемое значение	Достигнутое значение Сроки достижения результатов
<b>1 Создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий</b>							
1	По мере поступления денежных средств в бюджет школы	В течении учебного года	Администрация школы	Количество ноутбуков	0	1	В течении учебного года
	для приобретения ноутбука						
2	Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования	Декабрь - январь	Администрация школы Управление образования	Количество интерактивного и мультимедийного оборудования	0	1	
<b>2 Обеспечение библиотечного фонда</b>							
1	Формирование плана - заказа учебников на 2021-2022 учебный год. Заключение Контракта на поставку учебников.	Апрель - май	Администрация школы Педагог-библиотекарь	Контракт на поставку учебников и учебной литературы	0	1	
<b>3 Проведение текущего ремонта помещений образовательного учреждения</b>							
	Косметический ремонт учебных кабинетов	Май 2021 г	Администрация школы	Количество учебных кабинетов	0	10	
	Косметический ремонт помещений (столовая, актовый зал, спортивный зал)	Май – июнь 2021 г	Заведующие кабинетами Администрация школы	Количество помещений	0	3	