**Анализ работы школьной библиотеки**

**МКОУ «Аверьяновская СОШ»**

**за 2020-2021 учебный год.**

Школьная библиотека в течение 2020-2021 учебного года прививала в учащихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывала ответственность, уделяла внимание пропаганде литературы в помощь школьным программам. А также развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, потребность пользоваться библиотекой в течение всего 2020-2021 учебного года.

     В прошедшем учебном году **целью** работы школьной библиотеки была:

  - создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, организация систематического чтения;

    Исходя из этих целей, и руководствуясь Законами Российской Федерации «О библиотечном деле», «Положением о школьной библиотеке» перед школьной библиотекой были поставлены следующие **задачи**:

  - обеспечивать учебно-воспитательный процесс учебно-методическими пособиями, работать по сохранности фонда;

   - обучать читателей навыкам самостоятельного пользования всеми библиотечными ресурсами библиотеки;

  - совершенствовать традиционные и осваивать новые библиотечные технологии.

**Показатели библиотечной статистики за 2020-2021 учебный год.**

1. **Количество читателей:** всего - 763

в т. ч. обучающихся - 714

учителя – 43

прочие - 6

**2.** **Книжный фонд:** всего - 15762

**3. Книговыдача:** всего – 7471

**4. Число посещений: -**3057

**На конец 2020-2021 учебного года фонд библиотеки составляет:**

**Всего 15762**

**Учебные пособии 159**

**Художественная литература 2227**

**Работа с библиотечным фондом**

**Изучение и анализ фонда ( в течение всего года )**

**Формирование фонда (изъятие устаревшей литературы)**

**Пополнение фонда (централизованную сеть, спонсоры)**

Через централизованную сеть было получено **119**  экземпляров учебников и **159** учебных пособий.

Вся поступившая литература подвергается обработке (штемпелеванию, внесение в инвентарную книгу, книга учёта)

Регулярно проводится работа по сохранности фонда (беседы на абонементе рейды) силами учащихся проводится мелкий ремонт книг.

Ведётся контроль за своевременностью возврата литературы в библиотеку, анализ читательских формуляров.

Отсутствие читательского зала создает определённые неудобства при работе учащихся со справочной литературой для написания докладов, рефератов.

Недостатком является и то . что библиотека не получает никакой периодической печати.

**Обслуживание читателей**

В библиотеке систематически ведется «Дневник работы», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации; дополнительно в дневник введены графы, характеризующие объем выданных учебников, методической литературы.

В целях профилактики сохранности учебников, библиотекарем проводились беседы с учениками школы. Большую помощь в сохранности и бережном отношении к учебникам оказывали учителя. Систематически проводились беседы по сохранности учебников обучающихся.

В конце учебного года  проходит сдача учебников по классам.

**Основные формы индивидуального обслуживания**:

* беседа при записи в библиотеку,
* беседа при выдаче документов,
* беседа о прочитанном;
* анализ читательских формуляров,

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки.

В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой:

Подбирая материал к этим выставкам, стараешься рассказать не только историю праздника, сообщить интересные факты, но и предложить литературу с выставки и побеседовать с читателями. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины.

В этом 2020-2021 учебном году для пользователей библиотеки были проведены следующие **мероприятия**:

1. День солидарности в борьбе с терроризмом.

Она связана с трагическими событиями в Беслане. Информационный стенд.

Показ видеофильма.

Виртуальная книжная выставка «Моя Россия – без терроризма»

1. Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам.
2. Международный женский день.

Выставка произведений на тему « Великие женщины»

1. Неделя детской книги.

1. 76 лет Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945г.

Выставка художественных произведений о Великой Отечественной войне.

**Юбилеи**

**150 лет**со дня рождения писателя Александра Ивановича Куприна (1870–1938)

1. **125** **лет** со дня рождения русского поэта С. А. Есенина (1895-1925).
2. **150 лет** со дня рождения писателя , лауреата Нобелевской премии по литературе (1953) И. А. Бунина (1870-1953).

**105 лет**со дня рождения писателя и поэта Константина Михайловича Симонова(1915–1979)

**140 лет**со дня рождения поэта Александра Александровича Блока (1880–1921)

**195 лет**со дня рождения поэтаАлексея Николаевича Плещеева(1825-1893)

**200 лет**со дня рождения поэтаАфанасия Афанасьевича Фета (Шеншин)(1820–1892)

**115 лет** со дня рождения татарского поэта Мусы Мустафовича Джалиля (1906 – 1944)

**190 лет** со дня рождения Николая Семёновича Лескова(1831 – 1895)

1. **115 лет**со дня рождения Агнии Львовны Барто(1906 – 1981) - советской детской поэтессы, писательницы, киносценариста, радиоведущей. Лауреат Сталинской премии второй степени и Ленинской премии.
2. Конкурс чтецов, посвящённый 115 –летию со дня рождения А.Л.Барто (1-4 кл.)

**Памятная дата России: День космонавтики** установлен указом Президиума Верховного Совета СССР в 1962 году в ознаменование полета человека в космос.

**Всемирный день авиации и космонавтики** с 2011 года он носит еще одно название - Международный день полета человека в космос**.**

**День воинской славы России:** **День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов (1945 год)**.

**Мероприятие**, посвящённое 76 годовщине Дня Победы в Великой Отечественной войне «Дорогами мужества».

**Самообразование:**

* Повышаю свое педагогическое мастерство через посещение и анализ мероприятий своих коллег.

.

* . Все мероприятия, проводимые библиотекой, были нацелены на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

**Работа с библиотечным фондом ведется в течение 2020 -2021 учебного года.**

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

-книга суммарного учета фонда библиотеки;

- книга суммарного учёта учебного фонда;

-инвентарные книги;

-папка «Акты на списание»;

- картотека учета учебников;

- накладные на учебники по классам;

- журнал учёта выдачи учебников по классам;

-читательские формуляры.

    Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 11-й класс – в специальных читательских формулярах.

    Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

• младшего школьного возраста (1-4классы);  
• среднего школьного возраста (5-8классы);  
• старшего школьного возраста (9-11классы);  
• периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

    Расстановка осуществлена по возрастным группам в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек.

     Литература для учащихся 1-4 классов расставлена по тематическим рубрикам: «Сказки», «Стихи», «О растениях и животных». Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

     Фонд учебников расположен в книгохранилище.

**Работа по сохранности фонда**

 Особо ценные издания (словари, энциклопедии, справочники) хранятся на отдельном стеллаже. Один раз в полугодие провожу проверку сохранности книжного фонда. Раз в месяц проверяю читательские формуляры с целью контроля своевременного возврата в библиотеку выданных книг, с должниками веду соответствующую работу. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб. В библиотеке работает читательский зал, где учащиеся работают с ценными изданиями.

     Работа по самообразованию:использую в своей работе информацию из профессиональных изданий («Школьная библиотека», «Библиотека», газета «Библиотека в школе», приказы, письма, инструкции о библиотечном фонде, Интернет - сайты о библиотеках и библиотечной деятельности школьных библиотек»), а также опыт лучших школьных библиотекарей, посещаю семинары, присутствую на открытых мероприятиях. Совершенствую традиционные и применяю новые инновационные технологии.

    Анализируя работу школьной библиотеки за 2020 -2021 учебный год, можно сделать следующий вывод:

    Школьная библиотека в течение 2020-2021 учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

    Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати, вела работу с читательским активом.

Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом школы на 2020-2021 учебный год.

 Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2021-2022 учебном году: устаревший фонд художественной литературы.

Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2021-2022 учебном году:

1. Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
3. Формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни.

Педагог-библиотекарь: /Шахбанова М.А./

****

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Аверьяновская средняя общеобразовательная школа»**

**Анализ работы школьной библиотеки**

**МКОУ «Аверьяновская СОШ»**

**за 2020-2021 учебный год.**

**Педагог-библиотекарь: Шахбанова М.А.**