# Лучшие уроки дают экзамены.

# (Славомир Врублевский)

# http://bugulma-live.ru/_nw/15/26830701.jpg

# *повышение качества подготовки  к  ЕГЭ выпускников 11-х классов*

# *1. Реализация компетенции образовательного учреждения в части подготовки обучающихся к ЕГЭ.*

# *2. Создание условий для повышения эффективности подготовки выпускников к ЕГЭ.*

# *3. Развитие и совершенствование школьной системы оценки качества образования через выстраивание системы диагностики учебных достижений обучающихся старшей школы, модернизацию системы промежуточной аттестации обучающихся.*

# *4. Обеспечение повышения квалификации учителей-предметников в части подготовки обучающихся 11-х классов к ЕГЭ..*



**Пояснительная записка**

Результаты государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ во многом зависят от предварительной подготовки к этому ответственному периоду.

Можно выделить следующие составляющие готовности учащихся к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ:

* информационная готовность (знания о правилах поведения на экзамене, правилах поведения на экзамене, правилах заполнения бланков и т. д.);
* предметная готовность (качество подготовки по определенному предмету, умение выполнять задания КИМов);
* психологическая готовность (внутренняя настроенность на определенное направление, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

 **1-й этап – организационный**

Организация подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации начинать с анализа результатов за прошлый учебный год.

На  заседаниях школьных педагогических советов, МО учителей-предметников рассмотреть следующие вопросы: рассмотрение и утверждение планов подготовки к ЕГЭ по предметам, проведение диагностических срезов и др.

**2-й этап – информационный**

в своей деятельности по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ администрация школы и педагогический коллектив руководствуются нормативно-распорядительными документами федерального, регионального, муниципального, школьного уровней. Данные документы систематизируются и оформляются папкой.

***Содержание  информационной работы с педагогами:***

* на административных совещаниях изучаются документы различных уровней по организации и проведению ЕГЭ ;
* на заседаниях МО учителей-предметников анализируются инструктивно-методические письма по итогам ЕГЭ прошлого года и учитываются рекомендации по подготовке к экзаменам в текущем году
* проводятся педагогические советы по вопросам подготовки к ЕГЭ
* учителя направляются на семинары по подготовке к итоговой аттестации

***Содержание информационной работы с родителями учащихся***

При организации работы с родителями учащихся приоритетным направлением  является обеспечение их информацией о процедуре проведения ЕГЭ. С этой целью организуются родительские собрания, оформляются информационные стенды по подготовке и проведению государственной  (итоговой) аттестации, на школьном сайте размещается раздел по подготовке к экзаменам.

***Содержание информационной работы с  учащимися***

1.Инструктажи учащихся:

* правила проведения экзамена
* правила заполнения бланков

2.Расписание работы кабинета информатики и библиотеки (часы свободного доступа к ресурсам Интернета)

3.Оформление информационного стенда для учащихся

**3-й этап – практический**

Данный этап включает в себя работу учителей-предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ:

* знакомство учащихся с процедурой проведения аттестации;
* знакомство учащихся со структурой содержания КИМов;
* работа по КИМам
* индивидуализация процесса обучения (дифференциация)
* обучение учащихся заполнению бланков
* развитие навыков контроля и самоконтроля

**4-й этап – психологическая подготовка к ЕГЭ**

Содержание занятий и бесед ориентировано на рассмотрение следующих вопросов:

* как подготовиться к экзаменам
* поведение на экзамене
* способы снятия нервно-психического напряжения
* как противостоять стрессу

Работа проводится как со всем классом, так и индивидуально.

**5-й этап – аналитический**

Данный этап посвящен анализу итогов ЕГЭ:

* средний балл по русскому языку и математике в сравнительной характеристике по школе, району, краю
* мониторинг успеваемости и качества обученности выпускников 11 класса в сравнительной характеристике за три года.

**Предполагаемые результаты**

* психологическая и информационная готовность выпускников к сдаче государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ
* увеличение количества выпускников, успешно сдавших государственную (итоговую) аттестацию в форме ЕГЭ
* повышение качества образования и воспитания школьников в целом;
* повышение социального престижа школы.

**ПЛАН-ГРАФИК**

**работы по повышению качества подготовки к ЕГЭ выпускников 11-х классов**

**на 2021– 2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятия | Срок | Ответственные | Корректировка плана |
| 1. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 11 класса в 2017-2018 учебном году | август | Зам. по УВР |  |
| Планирование работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса | сентябрь | Администрация ОУ, руководители МО, Учителя-предметники |  |
| Формирование базы данных о выпускниках 11 классов | Октябрь | Зам. по УВР Классный руководитель |  |
| Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов в новой форме | В течение учебного года | Директор школы, зам. по УВР |  |
| Ознакомление учителей, учащихся, родителей с нормативно-правовой документацией о проведении государственной аттестации выпускников 11 классов | Ноябрьфевраль | Директор школы, зам. по УВР, Классный руководитель |  |
| Контроль знаний, умений и навыков выпускников (согласно плану внутришкольного контроля). Внутренняя дифференциация в обучении, систематизации и повторении учебного материала | В течение учебного года | Директор школы, зам. по УВР |  |
| Оформление учителями – предметниками уголков с наглядными  (съемными) материалами, дидактическими и информационными, по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации выпускников 11 классов | В течение учебного года | Учителя-предметникиЗам. по УВР |  |
| Собеседование с учащимися 11 классов об экзаменах по выбору итоговой аттестации, о выборе путей продолжения образования | Октябрь-февраль | Классный руководитель |  |
| Планирование и осуществление учителями – предметниками системы повторения учебного материала по предметам в соответствии с содержательными линиями тренировочных тестов и контрольно-измерительными материалами (КИМ) | В течение учебного года | Учителя-предметники |  |
| Проведение пробных (тренировочных) работ по предметам | В течение учебного года | Зам. по УВР Учителя-предметники |  |
| Составление расписания консультаций  для  подготовки к экзаменам. | сентябрь | Зам. по УВР Учителя-предметники |  |
| Организация семинаров, консультаций для выпускников и педагогов к ЕГЭ | В течение учебного года | Зам. по УВР Учителя-предметники |  |
| Организация дополнительных занятий, консультаций  по подготовке к ЕГЭ и ГИА (по потребности) | В течение учебного года | Учителя-предметники |  |
| Ознакомление учащихся и их родителей с расписанием экзаменов | май | Зам. по УВР Классный руководитель |  |
| Проверка классных журналов 11классов по выполнению программы | В течение учебного года | Зам. по УВР |  |
| Проведение регулярных мониторингов знаний учащихся и корректировка планов дальнейшей работы с учетом их результатов | В течение учебного года | Учителя-предметники |  |
| Работа с материалами образовательного портала для подготовки к экзаменам «РЕШУ ЕГЭ» | В течение учебного года | Учителя-предметники |  |
| Проведение заседаний методических объединений по теме «Повышение эффективности подготовки учащихся к ЕГЭ», «Новые технологии в подготовке учащихся к ЕГЭ» | СентябрьДекабрьМарт | Руководители предметных МО |  |
| Участие учителей-предметников в РМО, вебинарах по предметам по решению задач повышенной сложности. | В течение учебного года | Руководители предметных МО |  |