**Дорожная карта коррекции знаний учащихся МКОУ «Аверьяновская СОШ»**

**по результатам ГИА за 2021-2022 учебный год**

**Анализ работы школы по подготовке выпускников**

**к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году**

Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, выполнение которых позволяет установить уровень освоения федерального государственного образовательного стандарта.

Результаты ГИА становятся основным источником объективной и независимой информации об уровне общеобразовательной подготовки школьников, о тенденциях развития общего образования в нашем образовательном учреждении. Важнейшим условием повышения качества процесса обучения является систематический анализобъективных данных о результатах подготовки обучающихся по предметам.

Анализ результатов ГИА-2022 проводился в целях определения:

* уровня и качества овладения обучающимися содержанием учебных предметов,
* факторов и условий, повлиявших на качество результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательного учреждения.

Источниками сбора информации являются:

* результаты ОГЭ выпускников 9-х классов школы;

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно- правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме основного государственного экзамена (ОГЭ).

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и обучающихся «ОГЭ – 2022», в учебных кабинетах. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА происходило через систему общешкольных родительских собраний. Учащиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с адресами сайтов, содержащими информацию о ГИА, с адресом страницы интернет-сайтов РЦОИ, Министерства образования РД. Постоянно функционировала и обновлялась страница Интернет-сайта школы, посвященная государственной итоговой аттестации. Также проводились индивидуальные консультации учителей-предметников для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА.

Заместителями директора,учителями-предметниками, педагогом психологом, классными руководителями проводилась систематические инструктажи выпускников последующим направлениям:

-информационная готовность;

-предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);

-психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личностидля успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В течение всего 2022-2023 учебного года регулярно осуществлялось консультирование обучающихся 9-х,11-х классов (индивидуальное и групповое) по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию. Учителями- предметниками проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме, ОГЭ ,корректировалось календарно-тематическое планирование рабочих программ.

До сведений родителей классными руководителями школы доводились результаты диагностических, контрольных, административных работ, срезов по предметам через уведомления.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной итоговой аттестации и способствовала её организованному проведению.

Для упорядочения и систематизации потоков информации о результатах государственной итоговой аттестации администрацией школы использовались таблицы для сбора и обработки следующих сведений:

-итоги государственной итоговой аттестации выпускников;

-результаты обязательных экзаменов (русский язык и математика);

-результаты предметов по выбору;

-анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

-сравнение результатов обучения выпускников по итогам года результатов

**Мониторинговая деятельность проводилась ,по нескольким направлениям:**

1. Мониторинг уровня качества обученности учащихся выпускных классов осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробного тестирования. Результаты данных работ обсуждены на малых педагогических советах и административных совещаниях. Эти данные использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.
2. Мониторинг качества преподавания предметов учебного плана осуществлялся через внутришкольный контроль путем посещения уроков, проведения административных тематических проверок. По итогам проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, направленных на повышение уровня знаний, умений и навыков учащихся.
3. Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана, в том числе практической части рабочих программ учителей.

Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, выполнение которых позволяет установить уровень освоения федерального государственного образовательного стандарта.

Результаты ГИА становятся основным источником объективной и независимой информации об уровне общеобразовательной подготовки школьников, о тенденциях развития общего образования в нашем образовательном учреждении. Важнейшим условием повышения качества процесса обучения является систематический анализобъективных данных о результатах подготовки обучающихся по предметам.

Анализ результатов ГИА-2023 проводился в целях определения:

* уровня и качества овладения обучающимися содержанием учебных предметов,
* факторов и условий, повлиявших на качество результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательного учреждения.

Источниками сбора информации являются:

* результаты ОГЭ выпускников 9-х классов школы;

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно- правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме основного государственного экзамена (ОГЭ).

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и обучающихся «ОГЭ – 2022», в учебных кабинетах. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА происходило через систему общешкольных родительских собраний. Учащиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с адресами сайтов, содержащими информацию о ГИА, с адресом страницы интернет-сайтов РЦОИ, Министерства образования РД. Постоянно функционировала и обновлялась страница Интернет-сайта школы, посвященная государственной итоговой аттестации. Также проводились индивидуальные консультации учителей-предметников для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки к ГИА.

Заместителями директора, учителями-предметниками, педагогом психологом, классными руководителями проводилась систематические инструктажи выпускников последующим направлениям:

-информационная готовность;

-предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);

-психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личностидля успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В течение всего 2022-2023 учебного года регулярно осуществлялось консультирование обучающихся 9-х,11-х классов (индивидуальное и групповое) по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию. Учителями- предметниками проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме, ОГЭ ,корректировалось календарно-тематическое планирование рабочих программ.

До сведений родителей классными руководителями школы доводились результаты диагностических, контрольных, административных работ, срезов по предметам через уведомления.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной итоговой аттестации и способствовала её организованному проведению.

Для упорядочения и систематизации потоков информации о результатах государственной итоговой аттестации администрацией школы использовались таблицы для сбора и обработки следующих сведений:

-итоги государственной итоговой аттестации выпускников;

-результаты обязательных экзаменов (русский язык и математика);

-результаты предметов по выбору;

-анализ уровня подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;

-сравнение результатов обучения выпускников по итогам года и результатам экзаменов.

**Мониторинговая деятельность проводилась ,по нескольким направлениям:**

1. Мониторинг уровня качества обученности учащихся выпускных классов осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробного тестирования. Результаты данных работ обсуждены на малых педагогических советах и административных совещаниях. Эти данные использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.
2. Мониторинг качества преподавания предметов учебного плана осуществлялся через внутришкольный контроль путем посещения уроков, проведения административных тематических проверок. По итогам проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, направленных на повышение уровня знаний, умений и навыков учащихся.
3. Контроль выполнения программного материала по предметам учебного плана, в том числе практической части рабочих программ учителей. Государственная итоговая аттестация была проведена в установленные сроки согласно федеральным, региональным и локальным документам о государственной итоговой аттестации учащ

**Результаты государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) выпускников 9 классов** за 2022-2023 учебный год

В 2022-2023 учебном году согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования государственная итоговая аттестация проводилась в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) по двум обязательным предметам (русскому языку и математике) и двум предметам по выбору.

На конец 2022-2023 учебного года в 9-х классах обучались 58+3 (обучение на дому) учащихся. К государственной итоговой аттестации были допущены 59 учащихся.(Асхабова не была допущена к итоговой аттестации по решению педагогического совета и один учащийся Гаджибагамаев Саид без права на получения аттестата основного общего образования))

Государственная итоговая аттестация учащихся 9 классов в форме ОГЭ показала следующие результаты: Аттестат об основном общем образовании **с отличием** получили 3 выпускника (Магомедова Патимат, Омарова Патимат и Максимов Владислав )

***Результаты экзаменов по русскому языку и математикев 2022-2023 учебном году***

*В основном периоде сдавали 59 учащихся из них прошли удачно итоговую аттестацию по русскому языку 56 учащихся . Двое уч-ся были удалены с экзамена и двое учащихся получили не удов.оценки.*

***Русский язык***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **2** | | **%** | **%** |  |
| **русский язык** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | Успев. | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **57** | **11** | **19,3** | **22** | **38,6** | **20** | **35** | **2** | **3,5** | **96** | **60** | **38** |
| **2 поток** | **3** |  |  |  |  | **3** | **100** |  |  | **100** | **0** | **3** |

*1 учащийся (Курбанова Малика)не желание поехать на экзамен .(отказ от атестата основного общего образования)*

***Математика***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **математика** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **57** | **2** | **3,5** | **16** | **28** | **14** | **24,5** | **29** | **50,8** | **52** | **29** | **2,9** |
| **2 поток** | 29 |  |  | 12 | 41 ,4 | 9 | 31 | 8 | 27,6 | 74 | 45 | 3,2 |
| **3 поток** | 8 |  |  |  |  | 7 | 87,5 | 1 | 12,5 | 87 | 0 | 2,9 |
| **4 поток** | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 учащийся (курбанова Малика)не желание поехать на экзамен .(отказ от атестата основного общего образования)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **кол-во/ %** | **кол-во/ %выше** | **кол-во/ %ниже** |
| ***Математика*** | писали | подтвердивших | годовой | |
| **57** | **5/8,8%** | **0** | **0** |

**География**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **математика** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **35** | **0** |  | **2** | **5,7** | **20** | **57,1** | **13** | **37,1** | **62,9** | **5,7** | **2,7** |
| **2 поток** | 10 | 0 |  | 0 |  | 3 | 30 | 7 | 70 | 30 | 0 | 2,3 |
| **3 поток** | 7 |  |  | 4 | 57,1 | 2 | 28,6 | 1 | 14,3 | 85 | 57 | 3,4 |
| **4 поток** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Информатика**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **математика** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **5** |  |  |  |  | **4** | **80** | **1** | **20** | **80** | **0** | **2,8** |
| **2 поток** |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 20 | 100 | 0 | 2 |
| **3 поток** |  |  |  |  |  | 1 | 100 |  |  | 100 | 0 | 2 |

Обществознание

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **Обществознание** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **19** |  |  | **3** | **15,8** | **12** | **63,2** | **4** | **21** | **78** | **15** | **2,9** |
| **2 поток** | 34 | 1 | 3 | 6 | 17,6 | 22 | 64,7 | 5 | 14,7 | 87 | 18,8 | 3,1 |
| **3 поток** | 9 | 1 | 11,1 |  |  | 6 | 66 | 2 | 22 | 77,8 | 11,1 | 3 |
| **4 поток** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1 учащийся (Муртазалиев Г )не желание поехать на экзамен .(отказ от атестата основного общего образовани

**Биология**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **Биология** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **18** | **1** | **5,5** | **7** | **38,8** | **8** | **44,4** | **2** | **11,1** | **88,9** | **44,4** | **3,4** |
| **2 поток** | 2 |  |  |  |  | 1 | 50 | 1 | 50 | 50 | 0 | 2,5 |
| **3 поток** | 1 |  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |

1 учащийся (курбанова Малика)не желание поехать на экзамен .(отказ от атестата основного общего образования

**Химия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **Химия** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **2** |  |  | **1** | **50** | **1** | **50** |  |  | **100** | **50** | **4** |
| **2 поток** | 4 | 1 | 25 | 1 | 25 | 2 | 50 |  |  | 100 | 50 | 3,8 |

История

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **предмет** | **всего** | **«5»** | | **«4»** | | **«3»** | | **«2»** | | **%** | **%** |  |
| **История** | писали | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | успев | качества | Ср.балл |
| **1 поток** | **1** |  |  | **1** | **100** |  |  |  |  | **100** | **100** | **5** |

Рейтинг предмет выбранных обучающимися 9х классов для итоговой аттестации в 2022 году и результаты ГИА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предмет | Количество  уч-ся | % выбора предмета уч-ся |
| Русский язык | 54 | 100 |
| Математика | 54 | 100 |
| Химия | 9 | 16 |
| Биология | 20 | 37 |
| История | 28 | 51 |
| География | 37 | 68 |
| Информатика | 5 | 3% |

**Качество знаний на ГИА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Всего уч-ся | Сдавало экзамен | Сдали на «4» и «5» | На «3» | Не аттестовано | Успеваемость | Качество |
| Русский язык | 59 | 58 | 33 | 25 | 1 | 100 | 56.9 |
| Математика | 59 | 58 | 17 | 41 | 1 | 100 | 29.3 |

Таким образом, наблюдается отрицательная динамика качества знаний по итогам ГИА, а также сокращается разрыв между качеством знаний по школе и ГИА.

**Средняя отметки по предметам по результатам ГИА-9 (после завершения всех пересдач)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | средняя отметка в 2017 г. | средняя отметка в 2018 г. | средняя отметка в 2019 г. | средняя отметка  2021г. | средняя отметка  2022г. | Средняя отметка  2023г. |
| Русский язык | 3.5 | 4.0 | 3,6 | 3.30 | 3,5 | 4.1 |
| Математика | 3.6 | 3.75 | 3,5 | 3.7 | 3.1 | 3.6 |
| Химия | 3.5 | 4.9 | 4,3 |  | 5 | 3 |
| Биология | 3.16 | 3.76 | 3,3 |  | 3 | 3 |
| История | 3.10 | 4.0 | 3,8 |  | 3 | 4 |
| Физика | 3.0 | 3.17 | - |  | 3 |  |
| География | 3.0 | 3.22 | 3 |  | 2,71 | 3 |
| Обществознание |  |  |  |  |  | 3 |
| Информатика |  |  |  |  |  | 3 |

**Сведения о результатах освоения общеобразовательных программ (по учебным предметам) 9 класса.**

**Сводная ведомость итоговых оценок выпускников 9 класса.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перечень предметов** | **Итоговые оценки, полученные выпускниками (в абсолютных единицах и процентах)** | | | | | | |
| **2021-2022** | | | **2022-2023** | | | |
|  | | |  | | | |
| **2** | **3** | **4/5** | **2** | **3** | **4/5** | |
|  |  |  |  |  | |  |
| Русский язык |  | 35/64 | 19/35 |  | 33/ | | 25/ |
| Литература |  | 24/44 | 30/55 |  | 18/ | | 40/ |
| Родной язык |  | 13/24 | 41/75 |  | 2/ | | 12/ |
| Родная литература |  | 13/24 | 41/75 |  | 2/ | | 12/ |
| Английский язык |  | 21/38 | 33/61 |  | 19/ | | 39/ |
| Математика |  | 27/50 | 27/50 |  | 35/ | | 23/ |
| Информатика |  | 27/50 | 27/50 |  | 35/ | | 23/ |
| История |  | 28/51 | 26/48 |  | 25/ | | 33/ |
| Обществознание |  | 21/38 | 33/61 |  | 21/ | | 37/ |
| География | 3 | 14/25 | 30/55 |  | 15/ | | 43/ |
| Химия |  | 44/81 | 10/18 |  | 40/ | | 18/ |
| Биология |  | 32/59 | 22/40 |  | 29/ | | 29/ |
| Физика |  | 30/55 | 24/44 |  | 26/ | | 32/ |
| Физическая культура |  | 7/12 | 47/87 |  | 18/ | | 40/ |
| ОБЖ |  | 10/18 | 44/81 |  |  | |  |
| Технология |  | 4/7 | 50/92 |  |  | |  |

* 1. раздел.

Подготовка учеников к успешной сдаче ГИА 2023 была организована через участие в тренировочном тестировании, диагностических работах с соблюдением процедуры, с использованием контрольно-измерительных материалов демонстрационных версий единого государственного экзамена. Было организовано проведение тематических административных работ. Результаты этих работ анализировались, составлялись отчеты с указанием типичных ошибок и индивидуальных рекомендаций по коррекции пробелов, своевременно информировались родители выпускников на родительских собраниях, при личных встречах, через систему электронного журнала и дневника.

Приобретая практический навык прохождения через новую процедуру, работая с контрольно-измерительными материалами, учащиеся повысили уверенность в своих силах, психологическую устойчивость, существенно снизили риск случайных ошибок в ответах и в заполнении бланков, что положительно повлияло на результаты экзаменов. Был организован мониторинг пробелов ЗУН с последующей коррекцией через систему дополнительных занятий, индивидуальных консультаций, эффективно использовалась технология личностно-ориентированного подхода, создания интегрированного пространства на уроках.

Особое внимание уделялось профилактике неуспеваемости: работа с выпускниками «группы риска» начиналась с выявления учащихся данного контингента путем анализа уровня ЗУН при посещении уроков и результатам тематических контрольных работ, коррекция пробелов ЗУН была организована со слабоуспевающими по индивидуальным образовательным траекториям (личностно-ориентированный подход в обучении: на уроках - дифференцированное закрепление с учетом особенностей усвоения нового материала и имеющихся пробелов ЗУН, разноуровневое домашнее задание, система дополнительных занятий).

Администрацией школы был установлен контроль эффективности оказания индивидуальной помощи в ликвидации пробелов ЗУН через посещение дополнительных занятий, организованных для этих учащихся, также было налажено своевременное информирование родителей данных учащихся о состоянии образовательной подготовки к государственной итоговой аттестации, организованы собеседования с координатором государственной итоговой аттестации выпускников с целью оказания помощи в подготовке к успешной сдаче экзаменов детей данного контингента.

Было также организовано информирование родительской общественности в целом о подготовке и проведении ОГЭ -2023 через оформление информационного стенда, размещение поступающей информации на школьном сайте, индивидуальные консультации. На общешкольных родительских собраниях была изучена нормативно-правовая база ОГЭ-2023, даны методические рекомендации по оказанию помощи в организации подготовки выпускников к успешной сдаче ОГЭ, психологической поддержке выпускников родителями, разъяснены особенности технологии подготовки к ОГЭ, самой процедуры прохождения экзаменов, что снимало излишнюю тревожность в семьях и оказывало положительное влияние на результаты подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников в форме основного государственного экзамена.

Однако были выявлены и проблемы.

**Администрация школы видит следующие причины снижения результатов этого года по ряду предметов:**

1. Различный уровень подготовки и качества знаний выпускников, наличие разрыва в знаниях, обучающихся в одном классе, в связи с чем качественная подготовка учащихся к ОГЭ оказалась затруднена.
2. Нерегулярность посещения выпускниками 9 -х классов консультационных занятий по учебным предметам, отсутствие постоянного контроля со стороны родителей (законных представителей) за подготовкой.
3. Низкий уровень мотивации выпускников, на достижение максимального результата на экзаменах, в связи с недостаточно хорошо проведенной информационно-разъяснительной работой с родителями (законными представителя) выпускников по вопросу профессиональной ориентации обучающихся в период обучения в 9-х классах.
4. Завышение оценок учителями предметниками, необъективность оценивания успеваемости детей, что приводит к недостаточной подготовке учащихся, которые уверены в обьективности оценки и соответственно в своих знаниях по предмету. Недостаточная работа педагогов- предметников с одаренными учащимися, в связи с большим количеством слабоуспевающих выпускников.
5. Недостаточная работа педагогов-предметников с одаренными учащимися, с целью их во влечения в олимпиады, конкурсы, викторины.
6. Очень часто встречалось попустительское отношение родителей к успеваемости детей, на беседы о необходимости домашнего контроля за выполнением домашнего задания часто не было реакции или же была агрессивная ( я работаю, мне некогда, сдаст, и т.д.)
7. Выпускники, сдающие экзамены по выбору не определились с выбором профессии, и начали готовиться к экзамену очень поздно, т.е. выбирали предмет «на всякий случай»;

Полученная информация позволяет сформулировать следующие позиции по организации работы в 2023-2024 учебном году:

Продолжить осуществлять независимый контроль преподавания предметов, особенно тех, при сдаче которых в 2023 году были показаны невысокие результаты,

Организовать систематическую работу внутри МО с учителями-предметниками по экспертизе и методике работы с контрольными измерительными материалами (КИМами),

Продолжить подготовку педагогов в качестве экспертов ОГЭ,

При планировании обучения учителей более внимательно учитывать необходимость по обучению на разноуровневых курсах по подготовке к ОГЭ (базовый и профильный уровни, более детальная подготовка по сдаче различных частей ОГЭ),

Осуществлять тщательный анализ методических материалов, разработанных специалистами, в которых даются детальные рекомендации по основным вопросам методики обучения, анализ основных ошибок, методика повторения, рекомендована литература по подготовке к ОГЭ .

Необходимо стимулировать и инициировать процессы внутренней оценки качества, самооценки и построения оценочных процедур с учетом деятельности по данному направлению, созданию внутренних оценочных систем, программ внутреннего аудита, оценки качества, позволяющих управлять процессом повышения качества образования в школе,

Шире использовать и транслировать возможности участия выпускников в олимпиадах и конкурсах по различным предметам

Шире использовать и транслировать возможности системы дополнительного образования и элективных курсов. Грамотно распределить учебное время в рамках учебного плана, максимально использовать потенциал системы внеурочной работы по предметам.

* 1. раздел.

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

мероприятий коррекции знаний учащихся по результатам ГИА -2023.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | | **Устране ние причин отрицат ельной динами**  **ки ГИА** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | ***Формирование пакета нормативных правовых документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.*** | |  | в течение года | зам. директора по  УВР |
| 2 |  | ***Анализ ГИА - 2023*** | | | |
| 2.1. | Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования | | **Устранение причи 4,5** | август 2023  года | зам. директора по  УВР |
| 2.2. | Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА – 2023 | | **Устранение причины 4,5** | август 2023  года | зам.  директора по УВР |
| 2.3. | Обсуждение результатов ГИА – 2023 на августовском педагогическом совете | | **Устранение причины 4,5** | август 2023  года | зам. директора по  УВР |
| 2.4. | Проведение ШМО по итогам ГИА - 2023 | | **Устранение причины 4,5** | август | руководители ШМО |
| 2.5. | Участие в районных методических объединениях «Анализ ГИА – 2023» | | **Устранение причины 4,5** |  | руководители ШМО |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.6. | Выработка основных направлений работы по подготовке к ГИА - 2024 | | **Устранение**  **причины 4,5** | август 2023  года | зам. директора по  УВР | |
| 2.7. | Анализ занятости выпускников - 2023 | | **Устранени е причины**  **7** | август 2023  года | зам.директора по  ВР | |
| 3 |  | ***Меры по повышению качества ГИА - 2024*** | | | | |
| 3.1 | Организация дополнительной работы с обучающимися выпускных классов в рамках внеурочной деятельности, консультационных занятий на базе школы, в том числе через Интернет-ресурсы с учётом потребностей детей (слабо и высоко мотивированные обучающиеся) | | **Устранение**  **причины 2,3,4,5.7** | в течение  года | | учителя-  предметники |
| 3.2. | Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023  года | | **Устранение**  **причины 3** | сентябрь  2023 года | | учителя- предметники |
| 3.3. | Организация участия учителей-предметников, педагогов-психологов в вебинарах, круглых столах, мастер-классах различного уровня по вопросам подготовки обучающихся, детей с ОВЗ,  к ГИА-9 и ГИА-11 | | **Устранение**  **причины 4,5,9** | в течение года | | зам.  директора по УВР |
| 3.4. | Организация работы ШМО по вопросам повышения качества преподавания предметов | | **Устранение**  **причины 4,5** | в течение года | | зам.  директора по УВР |
| 3.5. | Участие учителей – членов предметных комиссий в обучающих семинарах | | **Устранение**  **причины 4,5** | по  отдельно муплану | | зам.  директора по УВР |
| 3.6. | Проведение диагностических работ разного уровня | | **Устранение причины 1,4,8** | по  отдельному плану | | зам. директора  по УВР |
| 3.7. | Проведение тренингов по заполнению бланков ОГЭ | |  | в течение года | | учителя- предметники |
| 3.8. | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки | | **Устранение причины 1,4,9** | в течение года | | зам. директора  по УВР |
| 3.9. | Работа с картой выбора обучающихся | | **Устранение**  **причины 7** | в течение года | | зам.  директора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.10 | Посещение уроков, внеурочных занятий «Качество проведения уроков, занятий по подготовке  к  ГИА» | | **Устранение**  **причины 4,5** | по плану ВШК | | зам.  директора по УВР |
| 3.11. | Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по  вопросам подготовки к ГИА | | **Устранение**  **причины 2,3,6.7** | в течение  учебно гогода | | классные  руководители, учителя- предметники, педагог-  психолог |
| 3.12. | Тренинги, консультации педагога-психолога | | **Устранение**  **причины 7** | по  отдельному плану . | | педагог-психолог |
| 3.13 | Своевременное информирование родителей об успеваемости и посещаемости  обучающихся, о сроках проведения и результатах диагностических работ. | | **Устранение**  **причины 2,3,6.7** | в течение  учебно гогода | | Клас  сные руково дители  . |
| 3.14 | День консультаций для родителей | | **Устранение**  **причины 6** | Последняя  суббота месяца | | директо  р школы |
| 3.15. | Занятия для высокомотивированных обучающихся 9 класса | | **Устранение**  **причины 4,5** | по плану  творческой группы | | зам.  директора по УВР |
| 4 |  | ***Организационное сопровождение ГИА -***  ***2024*** | | | | |
| 4.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников  ГИА-9, 2024 году из числа:   * выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; * лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов | |  | | зам.директора по  УВР | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.2. | Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, в соответствии с Порядком проведения ГИА-9 о  количестве   * аудиторий ППЭ; * членов ГЭК; * руководителей ППЭ; * организаторов ППЭ; * технических специалистов ППЭ; * членов предметных комиссий; | в соответствии с  графиком | | зам.  директора по УВР |
| 4.3. | Техническое оснащение пункта ППЭ | в течение года | | зам.директора по АХЧ |
| 4.5. | Организация и проведение итогового собеседования (ИС) |  |  |  |
|  | * обучение экспертов по оцениванию ИС в 9 классах * обучение собеседников в ИС в 9 классах * проведение пробного ИС * организация и проведение ИС в основные и дополнительные сроки | октябрь 2023  октябрь, декабрь2023 февраль, март,май 2024 | | зам. директора по  УВР |
| 4.6. | Участие в проверке готовности системы видеонаблюдения в ППЭ | февраль - июнь | | инженер |
| 4.7. | Создание условий сдачи ГИА для выпускников с ОВЗ | в течение учебного года | | зам.директора по  УВР |
| 4.8. | Участие во Всероссийских акциях ЕГЭ-2023, организуемых Рособрнадзором | по плану  Рособрнадзор | | зам. директора по УВР |
| 4.9. | Проведение инструктажей для всех участников ГИА - 2024 | по плану | | зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.10. | Информирование выпускников и их родителей о результатах ГИА-2024 | по плану | | | зам.  директора по УВР |
| 5 | ***Информационное сопровождение ГИА - 2024*** | | | | |
| 5.1 | Предоставление информации для выпускников, родителей (законных представителей) о  проведении ГИА для размещения на официальном сайте школы, в т.ч. публикация нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА выпускников 9, 11 классов | в течение года **Устранение причины 2,3,6.7** | зам.директора по  УВР | | |
| 5.2 | Классные часы в 8, 9, 10, 11 классах:   * итоги ГИА-2023 года, самоопределение выпускников (профориентация); * правила приема в ССУЗы и ВУЗы в 2023 году; * Интернет - ресурсы для подготовки к ГИА; * о порядке организации и проведения ГИА; * о сроках проведения ГИА, порядке ознакомления с результатами, сроках подачи апелляций. | сентябрь 2023г. ноябрь 2023 г.  в течение  года апрель 2024 г.  **Устранение причины 2,3,6.7** | Классные руководители | | |
| 5.3. | Родительские собрания:   * «Порядок проведения ГИА, взаимодействие семьи и школы при подготовке обучающихся к ГИА (8 – 11 классы)»; * «Психологическая готовность к ГИА» * «Как помочь ребенку при подготовке к ГИА» | сентябрь 2023г. ноябрь 2023г. февраль 2024г.  **Устранение причины 2,3,6.7** | классные руководители | | |
| 5.4. | Участие в городских собраниях по подготовке к ГИА | по плану | зам.директора по  УВР | | |
| 7. | ***Методическое обеспечение вопросов ГИА - 2024*** | | | | |
| 7.1. | Педагогические советы:  «Цифровая трансформация школы: вызовы времени»  «Вопросы подготовки к ГИА» | ноябрь 2023г. февраль 2024г. |  | зам.директора по УВР | |
| 7.2 | Методические совещания: | . | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * "Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации" * «Межпредметные связи как фактор развития функциональной грамотности» * «Система мероприятий по повышению качества знаний по русскому языку и математике» | январь 2024 г  февраль 2024г. март 2024 г. | руководители ШМО |
| 7.3.. | Заседания ШМО:   * организация групповых и индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА; * разработка КИМ для проведения пробного внутри школьного ЕГЭ и ОГЭ; * анализ результатов диагностических контрольных работ; * система работы с бланками ОГЭ и ЕГЭ; * об использовании критериев оценки работ ГИА при проведении текущего контроля. | в течение учебного года  **Устранение причины 4,5** | руководители ШМО |
| 7.4. | Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации с использованием дистанционных технологий. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 7.5. | Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов через курсовую  подготовку | по индивидуальному плану  **Устранение причины 4,5** | зам.директора по  УВР |
| 7.6. | Участие в проведении практических семинаров для учителей-предметников по вопросам  проведения ГИА-11 в 2023 году. | по плану  **Устранение причины 4,5** | руководители ШМО |
| 7.7. | Использование для подготовки к ГИА-11 официальной информации сайта ФИПИ. | в течение года | руководители ШМО |
| 8 | ***Контроль качества подготовки к ГИА - 2023*** | | |
| 8.1 | Собеседование с учителями – предметниками о ходе подготовки к ГИА | не реже одного раза в триместр  **Устранение причины 4,5** | Директор школы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.2 | Проведение диагностических контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ, участие в пробных  экзаменах. | по графику | директора по УВР |
| 8.3. | Собеседование с педагогами по результатам ДКР | после проведения  ДКР | зам.директора по  УВР |
| 8.4. | Наставничество над педагогами, впервые выпускающими 9, 11 классы | в течение года | зам.директора по  УВР  руководители ШМО |
| 8.5. | Взаимопосещение уроков | в течение года  **Устранение причины 4,5** | руководители ШМО |
| 8.6. | Мониторинг объективности оценивания | ежемесячно  **Устранение причины 4,5** | зам.директора по УВР |
| 8.7. | Мониторинг объективности оценивания обучающихся, претендующих на получение  медали «За особые успехи в обучении» | ежемесячно  **Устранение причины 4,5** | зам.директора по  УВР |
| 8.8. | Взаимопроверка журналов | 1 раз в триместр | руководители ШМО |
| 8.9 | Промежуточная и переводная аттестация обучающихся | в соответствии с календарным учебным графиком | зам.директора по УВР |
| 8.10. | Сбор информации о результатах ГИА-2024 г., подготовка аналитической справки. | июнь – август 2024 г. | зам. директора по УВР |

Мероприятия по коррекции знаний учащихся не будут успешными, если уделять внимание повышению качества образования только в выпускных классах, поэтому к Дорожной карте коррекции знаний по результатам ГИА разработаны приложения. Как можно увидеть в приложениях наибольшее внимание уделяется работе с учителями – предметниками, так как именно от их работы в союзе с администрацией в итоге зависит успеваемость учащихся.

**Приложения:**

1. Мероприятия по повышению качества образования
2. Работа с учителями школы по повышению качества образования.

3.Работа с учащимися по повышению качества знаний.

4. Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

* 1. **Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый**  **документ, выход** |
| 1 | Выявление группы учащихся с  неблагоприятной оценочной ситуацией. | сентябрь-октябрь, в течение года (по итогам четвертей) | Учителя, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса,  школы. |
| 2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы и  испытывающими трудности в обучении. | В соответствии с графиком проведения индивидуальных  занятий. | Учителя, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов. | Журнал индивидуальной работы. |
| 3 | Психолого- педагогическая  поддержка учащихся | В течение года | Учителя, классные руководители, психолог | Устранение пробелов, трудностей в учебе. | План воспитательной  работы классного руководителя. |
| 4 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных  марафонов, конкурсов, | В течение года в соответствии с планом работы школы | Зам.директора по УВР, учителя | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственное совещание |
|  | участие в проектной и исследовательской  работе и т.п. |  |  |  |  |
| 5 | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2022-2023  учебный год | август | Зам.директора по УВР. | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана. | Производственное совещание |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Организация и ведение  элективных предметов, полностью соответствующих запросам учащихся и их  родителей. | В течение года | Зам.директора по УР,  учителя | Повышение мотивации обучения у  учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей. | Учебный план,  совещание при директоре. |
| 7 | Организация совместной  урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | ноябрь | Педагог-организатор | Повышение мотивации  родительской общественности, социума, учащихся | Протокол  педсовета |
| 8 | Административный  контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней  оценки (ОГЭ,ЕГЭ) | В течение года | администрация | Повышение качества преподавания  предметов | Совещание при  директоре |
| 9 | Организация  родительского собрания по вопросам обновленных ФГОС | В течение года по  плану | Зам.директора по УВР,  классные руководители | Повышение уровня  просветительской деятельности среди родителей | Пакет  ознакомительных документов |
| 10 | Организация сотрудничества с | В течение года | Классные руководители, | Повышение родительской мотивации к контролю за | Протоколы заседаний |
|  | родителями по вопросам  качества образования (родительский комитет, совет по профилактике, индивидуальная работа с родителями) |  | администрация | успеваемостью, исправление  неудовлетворительных и нежелательных оценок. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | Повышение  профессионализма педагогов через организацию курсовой  подготовки,  самообразование | В течение года | Зам.директор по УВР,  учителя | Повышение качества преподавания  предметов | План курсовой  подготовки |
| 12 | Оценка учебных  достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование) | В течение года | Зам.директора по УВР,  классные руководители | Повышение мотивации, увеличение  количества успешных учащихся | Линейки,  презентации, награждения, сайт  школы |
| 13 | Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам.директора по УВР | Эффективная организация  итогового повторения | Педсовет |
| 14 | Мониторинг и  диагностика по следующим направлениям:  -качество образования на основе Государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11 классов  -качество образовательных услуг по предметам  -учебные и внеучебные | В течение года | Зам.директора по УВР | Объективная оценка качества  образования, определение уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы,  диагностические карты, аналитические справки и т.п. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | достижения учащихся  -оценка качества образования родителями  -образовательные потребности учащихся  -состояние здоровья  учащихся |  |  |  |  |
| 15 | Организация итогового повторения | май | Зам.директора по УВР | Прочность повторения ЗУН учащимися | Журнал контроля |

* 1. **Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мес яц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемый результат** |
| Авгу ст | 1.  На основе анализа результатов работы за предыдущий год, подготовка рабочих программ, дидактических материалов,презентаций на новый учебный год.  2.  Разработка планов подготовки учащихся к олимпиадам попредмету.  3.  . Расширение базы наглядных пособий. | Четкость в организации режима занятий, адаптация учащихся к учебному году. |
| Сент ябрь | 1.  Проведение родительских собраний, знакомство родителей ситогами аттестации за предыдущий год и с проблемами при подготовке детей к итоговой аттестации  2.  Знакомство классных руководителей с новыми учениками,составление социальных паспортов,  выяснение | 1.  Четкость в организации режима занятий, адаптацияучащихся к учебному году.  2.  Разработка программы подготовки выпускников к ГИА.  3.  Корректировка планов работы. Создание плана работы со |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | индивидуальных способностей и потребностей каждого |  | слабоуспевающими учащимися. |
|  | ученика. | 4. |  |
| 3. |  |  | Адаптация учащихся к учебному труду. |
|  | Знакомство родителей с морально-психологическим | 5. |  |
|  | климатом класса и состоянием воспитательной работы. |  | Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, повышения |
| 4. |  |  | качества знаний. |
|  | Проведение входного контроля знаний и на основе | 6. |  |
|  | полученных данных организация повторения |  | Создание «привлекательной» картины школы в глазах |
|  | «западающих» тем курса. |  | учащихся, повышение мотивации к обучению. |
| 5. |  | 7. |  |
|  | Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения |  | Формирование духа взаимопомощи и поддержки в |
|  | уроков. |  | коллективе учащихся. |
| 6. |  | 8. |  |
|  | Разработка комплекса мер, развивающих учебную |  | Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение |
|  | мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. |  | учебной мотивации. |
|  |  | 9. |  |
|  |  |  | Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. |
| Октя | 1. Анализ результатов текущего контроля. | | 1.  Возрастание престижа знаний в детском коллективе  2.  Развитие у детей метапредметных знаний.  3.  Повышение качества проектно-исследовательских проектов и  качества знаний.  4.  Повышение качества знаний.  5.  Повышение качества преподаваний.  6.  Повышение качества знаний у мотивированных учащихся. Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания.  Сокращение числа учащихся окончивших 1 четверть с одной | |
| брь |  | |
|  | 2. Посещение курсов повышение квалификации, | |
|  | внешкольныхсеминаров и круглых столов. | |
|  | 3. Анализ списка предметов по выбору и учащихся 9-го | |
|  | класса,выбравших их для итоговой аттестации. | |
|  | Внеурочная деятельность по предметам. | |
|  | 4. | |
|  | Организация дополнительных занятий с | |
|  | 5. учащимися, имеющими спорные оценки по | |
|  | предмету, а также сослабоуспевающими. | |
|  | Участие детей в дистанционных олимпиадах и | |
|  | 6. конкурсах. | |
|  | Составление расписания дополнительных занятий и их | |
|  | проведений соответствии со списком сдающих ГИА,. | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | «3» или «4». | |
| Нояб | 1. |  | 1.  2.  3. |  |
| рь |  | Подготовка и участие детей в муниципальном этапе | Возрастание престижа знаний в детском коллективе. |
|  |  | предметных олимпиад. |  |
|  | 2. |  | Выступления на предметных неделях в школе, развитие |
|  |  | Организация дополнительных занятий со | коммуникативных навыков и навыков презентовать себя. |
|  |  | слабоуспевающими учащимися. |  |
|  | 3. |  | Активизация контроля родителей за успеваемостью своих |
|  |  | Подготовка проектно-исследовательских работ. |  |
|  | 4. |  |  |
|  |  | Проведение родительских собраний по итогам первой |  |
|  |  | четверти. |  |
|  | 5. |  |  |
|  |  | Участие в профессиональных педагогических конкурсах. |  |
|  | 6. |  |  |
|  |  | Индивидуальная работа психолога с обучающимися с ОВЗ. |  |
| Дека | 1. |  | 1.  Список учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.  2.  Сокращение числа учащихся окончивших 2 четверть с одной  «3» или «4».  3.  Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.  4.  Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи и поддержки в коллективе учащихся.  5.  Активизация мотивации обучения. | |
| брь |  | Проведение промежуточного контроля знаний. |
|  | 2. |  |
|  |  | Консультирование учащихся выпускного класса по |
|  |  | вопросам ГИА. |
|  | 3. |  |
|  |  | Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, |
|  |  | круглых столов по вопросам подготовки к ГИА. |
|  | 4. |  |
|  |  | Проведение предметных недель. |
|  | 5. |  |
|  |  | Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. |
|  | 6. |  |
|  |  | Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, |
|  |  | научно-практических конференций грамотами и ценными |
|  |  | призами. |
| Янва | 1. |  | 1. |  |
| рь |  | Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. |  | Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание |
|  | 2. |  |  | максимальной ситуации успеха в аттестации. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Проведение педагогических чтений.  3.  Посещение курсов повышения квалификации, семинаров,круглых столов по вопросам подготовки к   1. ГИА.   Участие детей в муниципальных научно-   1. практическихконференциях.   Работа методических объединений. | | 2.  3.  4. | Повышение качества знаний по отдельным предметам иразвитие метапредметных знаний.  Повышение качества знаний по предметам, необходимых всовременном обществе.  Совершенствование коммуникативных и презентативныхнавыков. |
| Февр | 1. |  | 1. |  |
| аль |  | Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА. |  | Возрастание престижа знаний в детском коллективе. |
|  | 2. |  | 2. |  |
|  |  | Консультирование по вопросам ГИА. |  | Овладение педагогами новых образовательных технологий и |
|  | 3. |  |  | как результат повышения качества знаний. |
|  |  | Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. | 3. |  |
|  | 4. |  |  | Совершенствование коммуникативных и |
|  |  | Посещение курсов повышения квалификации, |  | презентативныхнавыков. |
|  |  | внешкольныхсеминаров и круглых столов. | 4. |  |
|  |  |  |  | Повышение качества преподавания. |
|  |  |  |  | Повышение качества преподавания молодыми |
|  |  |  |  | специалистами. |
| Март | 1. | Организация дополнительных занятий с учащимися, имеющими спорные оценки по  предмету, а также сослабоуспевающими. | 1.  2. | Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.  Активизация контроля родителей за успеваемостью своихдетей.  Повышение качества преподавания, за счет знакомства спедагогическими приемами своих коллег.  Корректировка программы по подготовке к ГИА. |
|  | 2. |  |  |
|  |  | Обмен педагогическим опытом в форме  взаимопосещенияуроков. | 3. |
|  | 3. | Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА. |  |
| Апре | 1. |  | 1. |  |
| ль |  | Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА |  | Психологическая готовность к сдаче ГИА. |
|  | 2. |  | 2. |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | консультирование по вопросам ГИА. |  | Создание максимальной ситуации успеха в аттестации. |
| 3. |  | 3. |  |
|  | Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения |  | Повышение качества знаний. |
|  | уроков. | 4. |  |
|  |  |  | Развитие у детей социальных компетенций. |
|  |  | 5. |  |
|  |  |  | Возрастание престижа знаний в детском коллективе. |
|  |  | 6. |  |
|  |  |  | Активизация мотивации к обучению. |
|  |  | 7. |  |
|  |  |  | Повышение качества преподавания, за счет знакомства с |
|  |  |  | педагогическими приемами своих коллег. |
| Май. | 1. |  | 1. |  |
|  |  | Организация дополнительных занятий с учащимися, |  | Сокращение числа учащихся окончивших четверть и год с |
|  |  | имеющими спорные оценки по предмету, а также со |  | одной «3» или «4». |
|  |  | слабоуспевающими. | 2. |  |
|  | 2. |  |  | Выяснение проблемных тем в знаниях у учащихся и |
|  |  | Проведение итогового контроля знаний. |  | ликвидация данных пробелов. |
|  | 3. |  | 3. |  |
|  |  | Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА (в том |  | Повышение качества знаний. |
|  |  | числе и психологическая) | 4. |  |
|  | 5. |  |  | Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание |
|  |  | Анализ результатов работы учителя за год. |  | максимальной ситуации успеха в аттестации. |
|  | 6. |  | 6. |  |
|  |  | Список учащихся, требующих в конце года особого |  | Повышение качества знаний. |
|  |  | внимания. | 7. |  |
|  |  |  |  | Совершенствование учебно-тематического планирования и |
|  |  |  |  | методического обеспечения учебного процесса. |

* 1. **Работа с учащимися по повышению качества образования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5 класс | Проблема преемственности при  переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения. | Повышенное внимание к  учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях.  Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе. | Повышение учебной  мотивации.  Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| 6 класс | Трудности, вызванные изучением новых предметов.  Снижение учебной мотивации. | Организация щадящего режима в начале изучения школьных  предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система  поощрения и т.д. | Быстрая и безболезненная  адаптация к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся. |
| 7 класс | Трудности , вызванные  изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации. | Организация щадящего режима  в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | Быстрая и безболезненная  адаптация к новым предметам.  Повышение учебной мотивации учащихся. |
| 8 класс | Накопление пробелов знаний у | Организация системы | Увеличение числа хороших |
|  | отдельных учащихся.  Снижение престижа активной познавательной деятельности. | индивидуальных консультаций  со слабоуспевающими. | учащихся либо сохранение их  числа постоянным. |
| 9 -11 классы | Проблема успешной итоговой аттестации. | Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических  занятий, консультаций. | Четкая и успешная сдача экзаменов. |

* 1. **Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и её причина** | **Меры по устранению проблемы** | **ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| Август | Наличие учеников переведенных условно | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к  осенним испытаниям. | Классные руководители, учителя-предметники. | благоприятный результат осенних испытаний. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сентябрь | Недостаточная  адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение  родительских собраний, знакомство с новыми  учителями. | Классные руководители. | Четкость в организации  режима занятий, привыкание учащихся к  учебному году. |
| Октябрь | Появление у учащихся  неудовлетворительных отметок и отметок ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные  встречи с родителями, посещение семьей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении  д/з. | Классные руководители,  учителя-предметники. | Определенная мера  «исправления» неудовлетворительных нежелательных отметок. |
| Ноябрь | Необходимость знакомства родителей с  морально- психологическим климатом класса и состоянием  воспитательной работы. | Классные родительские собрания по этим  проблемам. | Администрация школы, классные руководители. | Активизация  деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| Декабрь | Недостаточная | Оперативная связь с | Классные руководители. | Более пристальное |
|  | информация о  накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | родителями посредством  контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. |  | внимание родителей к  успеваемости детей.  Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| Январь | Наличие у отдельных  учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении  успеваемости. | Индивидуальные беседы  учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости. | Классные руководители,  учителя-предметники. | Работа указанных  учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под  контролем учителя. |
| Февраль | Недостаточная информация о  накопляемости и качестве оценок. | Проведение родительского собрания  «О мерах по улучшению успеваемости» | Администрация школы, классные руководители. | Исправление учениками неудовлетворительных и  нежелательных четвертных оценок. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Март | Наличие неуспевающих. | Индивидуальные  собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под  контролем учителя. | Классные руководители,  учителя-предметники. | Повышение уровня  знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| Апрель | Недостаточные знания родителями специфики  работы учителей. | Проведение недели открытых уроков для  родителей. | Администрация школы, учителя-предметники. | Более осмысленное  представление родителей о деятельности учителей,  проблемах учащихся. |
| Май | Проблема организации окончания учебного года  и итоговой аттестации. | Родительские собрания. | Администрация школы, классные руководители. | Организация награждения и  поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении выпускных мероприятий |
| Июнь | Проблема организации летних занятий с  отстающими. | Проведение индивидуальных бесед с  родителями об организации летних  занятий с детьми. | Администрация школы. | Положительная оценка после летних занятий. |