**Дорожная карта**

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в**

**МКОУ «Аверьяновская СОШ»**

**в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Организационные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнитель** |
| 1. **Организационные мероприятия** | | | |
| 1.1 | Формирование нормативно-правовой базы по проведению ОГЭ в 9 классе. | сентябрь | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С. |
| 1.2 | Подготовка проектов приказов:  - об участии 9-ого класса в ОГЭ, сдачи обязательных экзаменов и экзаменов по выбору;  - о назначении ответственного за проведение ОГЭ в 9-ом классе;  - формирование заявки в отдел образования на участие в ОГЭ | Октябрь | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С. |
| 1.3 | Формирование базы данных выпускников 9-ого класса, участвующие в ОГЭ. | Ноябрь-декабрь | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С. |
| 1. **Обучение педагогов, обеспечивающих организацию ОГЭ обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования** | | | |
| 2.1 | Организация совещаний по подготовке к проведению ОГЭ для обучающихся 9-ого класса:  - руководителей МО;  - классных руководителей;  - организаторов предметных комиссий. | Октябрь,  Декабрь, март | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С.,  руководители МО |
| 2.2 | Организация пробных экзаменов по обязательным предметам и экзаменам по выбору обучающихся | По плану работы школы | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С.  учителя-предметники |
| 1. **Информационно-технологическое обеспечение ОГЭ** | | | |
| 3.1 | Корректировка локальных актов сопровождающих и регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации в условиях независимой оценки качества знаний | Апрель-май | Творческая группа |
| 3.2 | Информирование участников образовательной деятельности по организации ОГЭ | Октябрь-май | Руководители МО |
| 3.3 | Знакомство обучающихся и родителей с информацией на сайтах [www.ege.edu.ru](http://www.ege.edu.ru), [www.fipi.ru](http://www.fipi.ru) | Ноябрь-май | Учителя-предметники |
| 3.4 | Пополнение школьного сайта информацией о ОГЭ в 2020 году | В течение года | Учителя-предметники |
| 3.5 | Выделение рабочего места:  - в библиотеке для подготовки к ОГЭ;  - в кабинете информатики для обращения к Интернет-ресурсам. | Октябрь-май | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С. |
| 3.6 | Создание и обеспечение доступа к справочным и учебно-тренировочным материалам  - обновление информационного стенда по подготовке к ОГЭ;  - настенные плакаты;  - графики консультаций в кабинетах учителей-предметников для выпускников. | Ноябрь-май | Учителя-предметники |
| 3.7 | Проверка создания условий по проведению ОГЭ:  - нормативно-правовых;  - система информирования участников образовательной деятельности по вопросам ОГЭ в ОО. | Апрель-май | Руководители МО  Учителя-предметники |
| 1. **Анализ статистической информации** | | | |
| 4.1 | Анализ результатов ОГЭ:  - по обязательным экзаменам;  - по экзаменам по выбору учащихся. | Июнь | Учителя-предметники |
| 4.2 | Подготовка аналитической и статистической отчётности по ОГЭ в отдел образования. | Июнь-июль | Зам.директора по УВР Аюбова Р.С. |